

## نموذج الانسحاب من مقرر دراسي

|               |                 |  |
|---------------|-----------------|--|
| اسم الطالب    | المعدل التراكمي |  |
| الرقم القومي  | القسم / الشعبة  |  |
| العام الجامعي | المستوي         |  |
| الفصل الدراسي | رقم التليفون    |  |

السيد الأستاذ الدكتور / مدير وحدة الإرشاد الأكاديمي، أرجو من سيادتكم حذف المقررات التالية حيث إنني لم أستطيع استكمال متطلبات دراستها.

| م | رمز ورقم المقرر | اسم المقرر | عدد ساعات المقرر |
|---|-----------------|------------|------------------|
| 1 |                 |            |                  |
| 2 |                 |            |                  |
| 3 |                 |            |                  |
| 4 |                 |            |                  |
| 5 |                 |            |                  |

- هذا لا يعد مستند للانسحاب، ولكن مجرد طلب يمكن الموافقة عليه أو رفضه طبقاً للائحة الساعات المعتمدة مادة (14) والتي تنص على "يسمح للطالب بالانسحاب من المقرر الدراسي قبل نهاية الأسبوع الثاني عشر من بداية فصلي الخريف والربيع والأسبوع السادس من الفصل الصيفي بعد تعبئة نموذج الانسحاب واعتماده من المرشد الأكاديمي، وفي هذه الحالة لا يحسب للطالب ساعات هذا المقرر ويرصد للطالب تقدير منسحب (W) withdrawal في سجله الدراسي، بشرط ألا يكون الطالب قد تجاوز نسبة الغياب المقررة قبل الانسحاب. وتعرض حالات الانسحاب الاضطراري بعد هذا الموعد على لجنة شؤون التعليم والطلاب للنظر فيها ثم إقرارها من وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب على ألا يخل الانسحاب بالعبء الدراسي للطالب.
- يسلم أصل المستند وصورة طبق الأصل للمرشد الأكاديمي.

التاريخ/

اسم وتوقيع الطالب/

اسم وتوقيع المرشد الأكاديمي/

عميد الكلية

وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

مدير وحدة الإرشاد الأكاديمي

أ.د/ رانيا عبده الامام

أ.د/ إيمان حامد ربيع

أ.م.د/ منى إبراهيم الطنجي